

УТВЕРЖДЕНО
решением Общего собрания членов
ОЮЛ «Ассоциация стоимостного
инжиниринга Казахстана»
Протокол № 4 от « 20 » мая 2026 г.
Приложение к протоколу № 4

ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-КОНСУЛЬТАЦИОННОМ СОВЕТЕ

ОЮЛ «Ассоциация стоимостного инжиниринга Казахстана»
(далее – Ассоциация)

Глава 1. Общие положения

1. Положение о Научно-консультационном совете (далее - Положение) устанавливает порядок организации деятельности, а также избрания членов Научно-консультационного совета (далее - НКС) Ассоциации.

2. НКС создается и действует как консультативно-совещательный орган для рассмотрения вопросов научно-организационной деятельности Ассоциации.

Деятельность НКС направлена на выработку заключений и рекомендаций по приоритетным направлениям научно-исследовательских работ, проектам методических документов, рекомендаций и отраслевых стандартов в сфере ценообразования в строительстве, включая вопросы классификации строительных ресурсов и стоимостного инжиниринга.

3. Количество заседаний НКС и их периодичность устанавливаются согласно плану работ НКС. По мере необходимости проводятся внеочередные заседания НКС.

4. В своей деятельности НКС руководствуется:
законодательством Республики Казахстан, в том числе в сфере некоммерческих организаций, архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, включая вопросы ценообразования в строительстве;

Уставом Ассоциации;
настоящим Положением.

Глава 2. Основные задачи и функции НКС

5. Деятельность НКС направлена на решение следующих основных задач:
1) рассмотрение проектов методических пособий, методических документов и подготовка рекомендаций и предложений:

- для их утверждения Ассоциацией в пределах её компетенции;
- для их внесения при необходимости в уполномоченный государственный орган для дальнейшего рассмотрения и принятия;

2) рассмотрение результатов научных исследований и других документов в области ценообразования в строительстве и подготовка заключений и рекомендаций о целесообразности их применения;

3) рассмотрение иных вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации и относящихся к компетенции НКС.

Глава 3. Организация деятельности НКС (Регламент работы)

6. Состав НКС формируется Правлением Ассоциации с учетом предложений и рекомендаций членов и партнеров Ассоциации, и утверждается Президентом Ассоциации.

7. НКС состоит из Председателя и постоянных членов.

В состав НКС входят ведущие ученые и специалисты, обладающие профессиональными знаниями и опытом в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, а также ценообразования в строительстве. В состав НКС могут включаться представители государственных органов, институтов развития, национальных компаний, отраслевых ассоциаций и научных организаций.

8. Председатель и заместитель председателя НКС избирается членами НКС из числа членов НКС посредством открытого голосования на первом заседании НКС.

9. Председатель НКС:

- 1) председательствует на заседаниях и руководит его деятельностью;
- 2) обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов;
- 3) определяет повестку дня, дату, время, место и форму проведения заседаний НКС;
- 4) подписывает протоколы заседаний НКС;
- 5) осуществляет общую координацию над реализацией решений НКС.

10. Во время отсутствия Председателя его функции выполняет заместитель.

11. При НКС в случае в необходимости создаются секции (подгруппы), осуществляющие свою деятельность по организации научного обеспечения и рассмотрения профильных вопросов, выносимых на заседание НКС.

12. Возможно осуществление замены или исключения членов НКС по объективным причинам (отсутствие на собраниях более 2 раз за год или по производственной необходимости).

13. В случае необходимости на заседания НКС могут приглашаться специалисты, не являющиеся членами НКС и наделяются правами равными с членами НКС.

14. Состав НКС утверждается сроком на 3 (три) года, в количестве не менее 5 человек.

15. Работа НКС осуществляется в форме проведения очных и заочных заседаний. Заседания НКС могут проводиться с использованием инфокоммуникационных технологий и систем связи.

16. Рабочим органом НКС является соответствующее структурное подразделение Ассоциации, который осуществляет обеспечение работы НКС и выполнение планов и отчетов НКС, систематизацию материалов заседания, своевременное уведомление членов НКС о проведении заседаний НКС, повестки дня заседаний, протоколирование заседаний, подготовку проектов решений.

17. Решения НКС принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них подано 2/3 голосов от общего количества членов, присутствующих на заседании НКС. При равенстве голосов решающим является голос Председателя. Секретарь не является членом НКС и не голосует при принятии решений. При наличии у членов НКС особого мнения по вынесенному на голосовании вопросу, Секретарь вносит в протокол соответствующую запись.

18. Решение НКС оформляется протоколом и подписывается Председателем, членами НКС и Секретарем. Копии протоколов рассылаются членам НКС.

19. Для подготовки отдельных вопросов к рассмотрению на НКС председатель и его заместитель имеют право назначить специальные рабочие группы с привлечением ведущих специалистов.

20. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются и утверждаются Общим собранием.